



П Р И К А З

10.01.2022 г.

№ 46

Об организации питания в МБДОУ

В целях обеспечения полноценного питания детей в соответствии с требованием СанПиН

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать питание в МБДОУ в соответствии с правилами и нормами СанПиН, которое должно быть полноценным, разнообразным по составу продуктов и полностью удовлетворять физиологические потребности растущего организма в основных пищевых веществах.
2. Возложить ответственность на калькулятора Кадочникову Людмилу Васильевну за:
 - 2.1. разработку десятидневного меню на основе Примерного с учетом физиологических потребностей детей в пищевых веществах и норм питания;
 - 2.2. ежедневное вывешивание в уголке для родителей меню и рекомендуемого набора продуктов на ужин детям;
 - 2.3. составление ежедневного меню-требования установленного образца с учетом состояния здоровья детей с указанием выхода блюд для разного возраста;
 - 2.4. организацию замены продуктов на равноценные по составу в соответствии с таблицей замены продуктов при отсутствии основных продуктов;
 - 2.5. контроль правильной кулинарной обработки, выхода блюд и вкусовых качеств пищи;
 - 2.6. контроль правильности хранения и соблюдения срока реализации продуктов;
 - 2.7. снятие пробы и записи в специальном бракеражном журнале «Готовых блюд», оценки готовых блюд и разрешения их к выдаче;

- 2.8. ежедневный забор суточной пробы готовой продукции и правильное ее хранение;
- 2.9. ежемесячный подсчет ингредиентов и калорийности пищи по накопительной бухгалтерской ведомости;
- 2.10. ответственность за контроль и закладку в котел продуктов питания.

3. Возложить ответственность на заместителя заведующего по ХР Вахрушеву Ирину Александровну за:

- 3.1. бесперебойную работу холодильно-технологического оборудования, оснащение кухонным инвентарем, посудой и моющими средствами;
- 3.2. ведение контроля санитарного состоянием пищеблока, его оборудования, инвентаря, посуды, их хранения, маркировки и правильного использования по назначению, их обработки.

4. Возложить ответственность на кладовщика Теплову Татьяну Николаевну за:

- 4.1. сохранность и транспортировку продуктов питания, их хранение и сроки реализации;
- 4.2. работу с поставщиками продуктов.

5. Возложить ответственность на шеф-повара Панфилову Марину Викторовну за:

- 5.1. хранение, маркировку, обработку и правильное использование по назначению инвентаря и посуды на пищеблоке;
- 5.2. правильное выполнение технологии приготовления 1-х и 2-х блюд, салатов, проведение С-витаминизации 3-его блюда в соответствии с требованиями СанПиН;
- 5.3. выдачу готовой пищи только после снятия пробы;
- 5.4. соблюдение времени с момента приготовления пищи до отпуска и нахождение на горячей плите (не более 2-х часов).

6. Контроль за выполнением данного приказа оставляю за собой.

Заведующий МБДОУ № 268



Ю.В.Листровая

С приказом ознакомлены:

Ф.И.О. работника	Дата	Подпись
Л.В.Кадочникова	10.01.22	
И.А.Вахрушева	10.01.22	
Т.Н.Теплова	10.01.22	
М.В. Панфилова	10.01.22	